



**TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA  
DE LA CIUDAD DE MÉXICO**

**Día Mes Año**

**SECRETARIA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN  
ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS**

27 enero 2023

**PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO  
(PADA) 2023**

Pág. 0 de 40

**VERSIÓN: 002**

---

**PADA 2023**

---

TJACDMX/COTECIAD  
/ PADA 2023 DEL  
TJACDMX/001

ÁREA COORDINADORA DE  
ARCHIVOS  
MTRA. ELSA BIBIANA PERALTA  
HERNÁNDEZ

SECRETARÍA GENERAL DE  
COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN  
LIC. FERNANDO RODRÍQUEZ OCHOA

VO.BO. COTECIAD  
ACUERDO NO. COT/04/2023  
SESIÓN ORDINARIA DEL 23  
DE JUNIO DE 2023



**TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA  
DE LA CIUDAD DE MÉXICO**

**Día Mes Año**

**SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN  
ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS**

27 enero 2023

**PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO  
(PADA) 2023**

Pág. 1 de 40

**VERSIÓN: 002**

## ÍNDICE

### Contenido

1	INTRODUCCIÓN .....	2
2	MARCO DE REFERENCIA.....	4
3	JUSTIFICACIÓN .....	5
4	OBJETIVOS .....	6
5	PLANEACIÓN.....	8
5.1	REQUISITOS .....	9
5.2	ALCANCE.....	9
5.3	ACTIVIDADES .....	10
5.3.1	<i>Proyecto 1.- Implementación del Sistema Institucional de Archivos del TJACDMX.</i> .....	10
5.3.2	<i>Proyectos 2 y 3.- Adecuación de espacios asignados a la Coordinación de Archivos destinados a los archivos de trámite, concentración e histórico y reorganización del acervo documental.</i> .....	12
5.3.3	<i>Proyecto 4 y 5.- Elaboración y/o actualización de los Manuales de Organización y Procedimientos del SIA, y de sus respectivos Reglamentos.</i> .....	14
5.3.4	<i>Proyecto 6.- Capacitación en materia archivística.</i> .....	20
5.3.5	<i>Proyecto 7.- Implementar el Plan de Conservación Integral de los Acervos, contemplando la adhesión de acciones contra emergencias y desastres</i> .....	24
5.3.6	<i>Proyecto 8.- Valoración documental.</i> .....	26
5.3.7	<i>Proyecto 9.- Gestión, administración y conservación de los documentos electrónicos.</i> .....	28
5.3.8	<i>Proyecto 10.- Servicio social de estudiantes en materia de archivos.</i> .....	31
5.3.9	<i>Proyecto 11.- Difusión de información archivística.</i> .....	32
5.4	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES .....	34
5.5	COSTOS .....	36
6	ADMINISTRACIÓN DEL PADA .....	36
6.1	PLANIFICAR LAS COMUNICACIONES .....	36
6.1.1	<i>Reportes de avances</i> .....	37
7	MARCO NORMATIVO.....	37
8	CONTROL DE CAMBIOS .....	39
9	APROBACIÓN .....	40
10	PUBLICACIÓN .....	40

TJACDMX/COTECIAD  
/ PADA 2023 DEL  
TJACDMX./001

ÁREA COORDINADORA DE  
ARCHIVOS  
MTRA. ELSA BIBIANA PERALTA  
HERNÁNDEZ

SECRETARÍA GENERAL DE  
COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN  
LIC. FERNANDO RODRÍGUEZ OCHOA

VO.BO. COTECIAD  
ACUERDO NO. COT/04/2023  
SESIÓN ORDINARIA DEL 23  
DE JUNIO DE 2023

	<b>TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE LA CIUDAD DE MÉXICO</b>	<b>Día</b>	<b>Mes</b>	<b>Año</b>
	<b>SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS</b>	27	enero	2023
	<b>PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO (PADA) 2023</b>	Pág. 2 de 40		
		<b>VERSIÓN: 002</b>		

## 1 INTRODUCCIÓN

El Programa Anual de Desarrollo Archivístico del Tribunal de Justicia Administrativa de la Ciudad de México (en adelante **PADA 2023**), es un documento que conforme lo dispone el artículo 29 de la Ley de Archivos de la Ciudad de México, contiene los elementos de Planeación, Programación y Evaluación para el desarrollo del Sistema Institucional de Archivos Institucional, que incluye un enfoque de administración de riesgos, derechos humanos, perspectiva de género, igualdad, inclusión y no discriminación y de otros derechos que de ellos deriven, así como un enfoque de apertura proactiva de la información.

Para lograrlo, se plasman en este instrumento las acciones de gestión y planeación a corto, mediano y largo plazo, que tienden a organizar y administrar todas las actividades que corresponden al Tribunal en materia de Archivos, para la localización expedita de los documentos de archivo que se generan durante la gestión documental en el desarrollo de las funciones del Tribunal de Justicia Administrativa de la Ciudad de México (en adelante TJACDMX) y que comprenden las tres fases de gestión archivística como son Trámite, Concentración e Histórica, esta última, entre otras, la relativa a la generación de aquellos precedentes importantes que constituyen la jurisprudencia que genera el Tribunal.

TJACDMX/COTECIAD / PADA 2023 DEL TJACDMX/001	ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS MTRA. ELSA BIBIANA PERALTA HERNÁNDEZ	SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN LIC. FERNANDO RODRÍGUEZ OCHOA	VO.BO. COTECIAD ACUERDO NO. COT/04/2023 SESIÓN ORDINARIA DEL 23 DE JUNIO DE 2023
--	---	--	---

	<b>TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE LA CIUDAD DE MÉXICO</b>	<b>Día</b>	<b>Mes</b>	<b>Año</b>
	<b>SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS</b>	27	enero	2023
	<b>PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO (PADA) 2023</b>	Pág. 3 de 40		
		<b>VERSIÓN: 002</b>		

Las acciones a emprender comprenden tres objetivos sustantivos:

1. **Estructural:** Requiere cumplimentar el establecimiento de la estructura formal y física del Sistema Institucional de Archivos (en adelante SIA), con una completa estructura orgánica de recursos humanos, materiales y financieros para su adecuado funcionamiento, que cumpla con la Ley de Archivos de la Ciudad de México que regula la actividad archivística en el TJACDMX.
2. **Documental:** Gestión eficiente de la generación de documentos, tanto físicos como electrónicos, que se adapte a la entrada en vigor de la Ley de Archivos de la Ciudad de México, cuidando la correcta integración en todas sus fases (trámite, concentración e histórica) que permita operar sistemáticamente el SIA conforme a los principios, lineamientos, procedimientos y estructuras del ciclo vital documental, que norman la funcionalidad y operatividad de la gestión documental y la administración de archivos del Tribunal.
3. **Normativo:** Contar con la normatividad vigente actualizada, por lo que se deberá realizar un exhaustivo trabajo, coordinado con las diferentes instancias que generan, regulan y aprueban la normatividad del Tribunal, para actualizar las reglas o reglamentos, manuales y demás instrumentos archivísticos, políticas y lineamientos, que generan las directrices del manejo de la información en materia de archivos, de conformidad con las disposiciones vigentes y aplicables en la materia, vinculadas con la transparencia, el acceso a la información y la protección de datos personales.

TJACDMX/COTECIAD / PADA 2023 DEL TJACDMX/001	ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS MTRA. ELSA BIBIANA PERALTA HERNÁNDEZ	SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN LIC. FERNANDO RODRÍGUEZ OCHOA	VO.BO. COTECIAD ACUERDO NO. COT/04/2023 SESIÓN ORDINARIA DEL 23 DE JUNIO DE 2023
--	---	--	---

	<b>TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE LA CIUDAD DE MÉXICO</b>	<b>Día</b>	<b>Mes</b>	<b>Año</b>
	<b>SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS</b>	27	enero	2023
	<b>PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO (PADA) 2023</b>	Pág. 4 de 40		
		<b>VERSIÓN: 002</b>		

## 2 MARCO DE REFERENCIA

El Tribunal de Justicia Administrativa de la Ciudad de México es un Órgano Jurisdiccional con autonomía administrativa y presupuestaria que se rige por los principios de legalidad, certeza, objetividad, independencia, honestidad, responsabilidad y transparencia. *El presupuesto aprobado por el Congreso de la Ciudad de México para el Tribunal de Justicia Administrativa se ejercerá con autonomía y conforme a la Ley de Austeridad, Transparencia en Remuneraciones, Prestaciones y Ejercicio de Recursos de la Ciudad de México y las disposiciones legales aplicables, bajo los principios de legalidad, certeza, objetividad, independencia, honestidad, responsabilidad y transparencia, de conformidad con lo dispuesto por el artículo Primero de la Ley Orgánica del Tribunal de Justicia Administrativa de la Ciudad de México.*

Para atender esto conforme a su organización archivística, el Tribunal debe dar cumplimiento y seguimiento a la Ley de Archivos de la Ciudad de México y a la Ley General de Archivos, que entre sus objetivos contempla, con apoyo en los derechos que establece la Constitución Política de la Ciudad de México, la buena administración mediante la transparencia en sus acciones, documentos y archivos. El respeto a este derecho y su ejercicio implica generar procedimientos que apliquen la tecnología en el quehacer jurídico, que hagan más ágiles, sencillos, rápidos y prácticos los trámites con la finalidad de lograr un equilibrio entre la transparencia de la gestión, la organización de los archivos y el buen funcionamiento del

TJACDMX/COTECIAD / PADA 2023 DEL TJACDMX/001	ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS MTRA. ELSA BIBIANA PERALTA HERNÁNDEZ	SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN LIC. FERNANDO RODRÍQUEZ OCHOA	VO.BO. COTECIAD ACUERDO NO. COT/04/2023 SESIÓN ORDINARIA DEL 23 DE JUNIO DE 2023
--	---	--	---

	<b>TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE LA CIUDAD DE MÉXICO</b>	<b>Día</b>	<b>Mes</b>	<b>Año</b>
	<b>SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS</b>	27	enero	2023
	<b>PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO (PADA) 2023</b>	Pág. 5 de 40		
		<b>VERSIÓN: 002</b>		

Tribunal, asegurando transparencia, autenticidad, fiabilidad, integridad, disponibilidad, preservación e interoperabilidad.

### 3 JUSTIFICACIÓN

En cumplimiento de los artículos 28, 29, 30, 33 y 34 y siguientes de la Ley de Archivos de la Ciudad de México, así como de los artículos 23, 24 y 25 de la Ley General de Archivos, se presenta el PADA 2023, que vincula el trabajo que por funciones debe realizar el Tribunal en materia de archivos, con el compromiso y vinculación de todo el personal y áreas que constituyen al TJACDMX: Presidencia del Tribunal, Junta de Gobierno y Administración, Pleno General, Dirección General de Administración (con todas las Direcciones que la conforman: Financieros, Humanos, Informática y Recursos Materiales y Servicios Generales), Secretarías Generales I y II, de Compilación y Difusión, Adjunta de la Sección Especializada de la Sala Superior, la Unidad de Transparencia, del Instituto de Especialización en Justicia Administrativa de la Ciudad de México, Sala Superior, Sección Especializada y Salas Ordinarias jurisdiccionales y especializadas, y del personal operativo para consolidar la implementación del Sistema Institucional de Archivos, su correcto funcionamiento, con base en los proyectos, acciones, capacitación, medidas, y demás gestiones que conforme a este programa y la normatividad establecen la organización, protección y conservación de los documentos de archivo que genera el Tribunal.

TJACDMX/COTECIAD / PADA 2023 DEL TJACDMX/001	ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS MTRA. ELSA BIBIANA PERALTA HERNÁNDEZ	SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN LIC. FERNANDO RODRÍGUEZ OCHOA	VO.BO. COTECIAD ACUERDO NO. COT/04/2023 SESIÓN ORDINARIA DEL 23 DE JUNIO DE 2023
--	---	--	---

	<b>TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE LA CIUDAD DE MÉXICO</b>	<b>Día</b>	<b>Mes</b>	<b>Año</b>
	<b>SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS</b>	27	enero	2023
	<b>PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO (PADA) 2023</b>	Pág. 6 de 40		
		<b>VERSIÓN: 002</b>		

## 4 OBJETIVOS

### Objetivo General

Consolidar el funcionamiento del Sistema Institucional de Archivos del Tribunal de Justicia Administrativa de la Ciudad de México, mediante el tratamiento integral de los documentos a lo largo de su ciclo vital, a fin de facilitar su conservación, acceso y consulta.

### Objetivos Específicos:

1. Continuar con la implementación de la estructura completa del SIA, así como promover la emisión de los nombramientos para ocupar los espacios de nueva creación por el personal que reúna los perfiles idóneos, en la medida que la suficiencia presupuestal lo permita.
2. Eficientar los espacios asignados a la Coordinación de Archivos destinados a los archivos de trámite, concentración e histórico, mediante la compra de anaqueles y adecuación de espacios del área de acervo documental del Archivo de Concentración.
3. Reorganizar el acervo documental para mejorar las condiciones de resguardo y ubicación dentro del Archivo de Trámite y Concentración, respectivamente, relativo a Salas Ordinarias Jurisdiccionales y Especializadas, Sala Superior Sección Especializada, Secretarías Generales.

TJACDMX/COTECIAD / PADA 2023 DEL TJACDMX/001	ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS MTRA. ELSA BIBIANA PERALTA HERNÁNDEZ	SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN LIC. FERNANDO RODRÍGUEZ OCHOA	VO.BO. COTECIAD ACUERDO NO. COT/04/2023 SESIÓN ORDINARIA DEL 23 DE JUNIO DE 2023
--	---	--	---

	<b>TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE LA CIUDAD DE MÉXICO</b>	<b>Día</b>	<b>Mes</b>	<b>Año</b>
	<b>SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS</b>	27	enero	2023
	<b>PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO (PADA) 2023</b>	Pág. 7 de 40		
		<b>VERSIÓN: 002</b>		

4. Elaborar y/o actualizar las disposiciones normativas del Tribunal en materia archivística, y derivado de esto los instrumentos de control y consulta archivística; así como generar la difusión de los mismos al interior del TJACDMX, para conocimiento y aplicación de todo el personal.
5. Elaborar y/o actualizar los Manuales de Organización y Procedimientos del Sistema Institucional de Archivos, así como sus respectivos Reglamentos y la difusión de estos instrumentos normativos al interior del TJACDMX.
6. Contar con personal capacitado en materia de archivo para brindar un servicio satisfactorio a las áreas del Tribunal
7. Asegurar que los documentos se encuentren condiciones adecuadas de conservación a través de las máximas medidas de seguridad para que no se deteriore por la acción de la humedad, fuego, aire y así evitar su deterioro o pérdida.
8. Llevar a cabo el proceso de detección y valoración para dictaminar la Baja Documental y eliminación de documentos y Expedientes de Juicios de Nulidad y Recursos de Apelación correspondientes al año 2014 y años anteriores, cuya obligación recae en la JUD de Concentración según lo dispone el artículo 36 de la Ley.
9. Promover el desarrollo de herramientas electrónicas que coadyuven en la gestión documental en los términos que marca el artículo 46 y siguientes de la Ley de Archivos de la Ciudad de México, y conforme a la demás normatividad que resulte aplicable.

TJACDMX/COTECIAD / PADA 2023 DEL TJACDMX/001	ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS MTRA. ELSA BIBIANA PERALTA HERNÁNDEZ	SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN LIC. FERNANDO RODRÍGUEZ OCHOA	VO.BO. COTECIAD ACUERDO NO. COT/04/2023 SESIÓN ORDINARIA DEL 23 DE JUNIO DE 2023
--	---	--	---

	<b>TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE LA CIUDAD DE MÉXICO</b>	<b>Día</b>	<b>Mes</b>	<b>Año</b>
	<b>SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS</b>	27	enero	2023
	<b>PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO (PADA) 2023</b>	Pág. 8 de 40		
		<b>VERSIÓN: 002</b>		

10. Incorporar, en convenio con las escuelas especializadas, el servicio social de estudiantes en materia de archivos.
11. Realizar las publicaciones respectivas conforme a las leyes aplicables, en coordinación con la JUD de Concentración según lo dispone el artículo 36 de la Ley de Archivos de la Ciudad de México y las disposiciones en materia de transparencia.

## 5 PLANEACIÓN

El Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2021, propuso proyectos que correspondían con las acciones que en su mayoría se desarrollaron a lo largo también del año 2022 y tienen seguimiento en el presente año 2023; por lo que, atendiendo a la implementación, en junio del 2021, del Área Coordinadora de Archivos, el tiempo que ha implicado la ejecución del proyecto de ampliación para albergar las oficinas de dicha Área, que implicó a su vez el reacomodo del Archivo de Concentración, en su segunda etapa, con la compra de anaqueles para el archivo de la Cuarta Sala y readecuación de espacios en archivo de Sala Superior; y debido a la complejidad y al gran volumen documental de los archivos, con los pocos recursos humanos, de espacio y de mobiliario destinados a los proyectos; se hace necesario, en este ejercicio 2023, dar continuidad a los trabajos que en el PADA 2021 y 2022 se estimó que podrían tener una duración estimada de dos años. Por lo tanto, en el año 2021 se ejecutó una primera etapa que permite redefinir los alcances del proyecto y la duración total, con base en los recursos humanos y materiales proporcionados para la conformación del SIA; por lo que en

TJACDMX/COTECIAD / PADA 2023 DEL TJACDMX/001	ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS MTRA. ELSA BIBIANA PERALTA HERNÁNDEZ	SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN LIC. FERNANDO RODRÍGUEZ OCHOA	VO.BO. COTECIAD ACUERDO NO. COT/04/2023 SESIÓN ORDINARIA DEL 23 DE JUNIO DE 2023
--	---	--	---

	<b>TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE LA CIUDAD DE MÉXICO</b>	<b>Día</b>	<b>Mes</b>	<b>Año</b>
	<b>SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS</b>	27	enero	2023
	<b>PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO (PADA) 2023</b>	Pág. <b>9</b> de <b>40</b>		
		<b>VERSIÓN: 002</b>		

el PADA 2022 se dio continuación a las acciones y objetivos, agregando nuevos proyectos, que se ejecutaron conforme al Programa Operativo Anual 2022; se dará continuidad a este proyecto en esta tercera etapa por lo que se incluye en el PADA 2023.

### 5.1 Requisitos

Para la realización de los proyectos se requiere de la participación y apoyo de la Dirección General de Administración, por conducto de la Dirección de Recursos Humanos, Dirección de Recursos Financieros, Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales, Dirección de Informática, Secretaría General de Compilación y Difusión; para la asignación de recursos humanos y materiales que permitan contar con la estructura y conformación del SIA.

De igual manera, para la ejecución de los proyectos señalados se requiere de la participación activa de los responsables de archivos de trámite, de concentración e histórico, así como de los titulares de las áreas productoras de la documentación y de las áreas que integran al COTECIAD.

También se deberá contar con el apoyo y participación de la Unidad de Transparencia y del Instituto de Especialización en Justicia Administrativa.

### 5.2 Alcance

El PADA 2023 es aplicable y vincula a todas las áreas jurisdiccionales y administrativas que conforman el TJACDMX.

TJACDMX/COTECIAD / PADA 2023 DEL TJACDMX/001	ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS MTRA. ELSA BIBIANA PERALTA HERNÁNDEZ	SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN LIC. FERNANDO RODRÍGUEZ OCHOA	VO.BO. COTECIAD ACUERDO NO. COT/04/2023 SESIÓN ORDINARIA DEL 23 DE JUNIO DE 2023
--	---	--	---

	<b>TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE LA CIUDAD DE MÉXICO</b>	<b>Día</b>	<b>Mes</b>	<b>Año</b>
	<b>SECRETARIA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS</b>	27	enero	2023
	<b>PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO (PADA) 2023</b>	<b>Pág. 10 de 40</b>		
		<b>VERSIÓN: 002</b>		

El Comité Técnico Interno de Administración de Documentos del TJACDMX (COTECIAD) se constituye como órgano técnico consultivo de instrumentación y retroalimentación de la normativa y aprobará los instrumentos de control y de gestión archivística, así como las reglas de operación, todo ello de conformidad con lo dispuesto por el artículo 26, fracciones I, IV y V de la Ley de Archivos de la Ciudad de México, formulados por el Área Coordinadora de Archivos, los que presentarán para su aprobación y autorización a la Junta de Gobierno y Administración del TJACDMX.

### 5.3 Actividades

#### 5.3.1 Proyecto 1.- Implementación del Sistema Institucional de Archivos del TJACDMX.

En cumplimiento de los artículos 23, 24, 25, 32, 33, 34, 35, 36 y 37 de la Ley de Archivos de la Ciudad de México, se dará continuidad a la implementación del SIA, y se promoverá la emisión de los nombramientos de los titulares de las áreas de archivo y responsables de la conformación del SIA a efecto de dar cumplimiento a la ley, conforme a la suficiencia presupuestal (VER ESTRUCTURA PROPUESTA QUE SE AGREGA, EN LA QUE SE ADVIERTEN DE COLOR VERDE LOS CARGOS de NUEVA CREACIÓN).

TJACDMX/COTECIAD / PADA 2023 DEL TJACDMX/001	ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS MTRA. ELSA BIBIANA PERALTA HERNÁNDEZ	SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN LIC. FERNANDO RODRÍGUEZ OCHOA	VO.BO. COTECIAD ACUERDO NO. COT/04/2023 SESIÓN ORDINARIA DEL 23 DE JUNIO DE 2023
--	---	--	---



**TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA  
DE LA CIUDAD DE MÉXICO**

**Día Mes Año**

**SECRETARIA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN  
ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS**

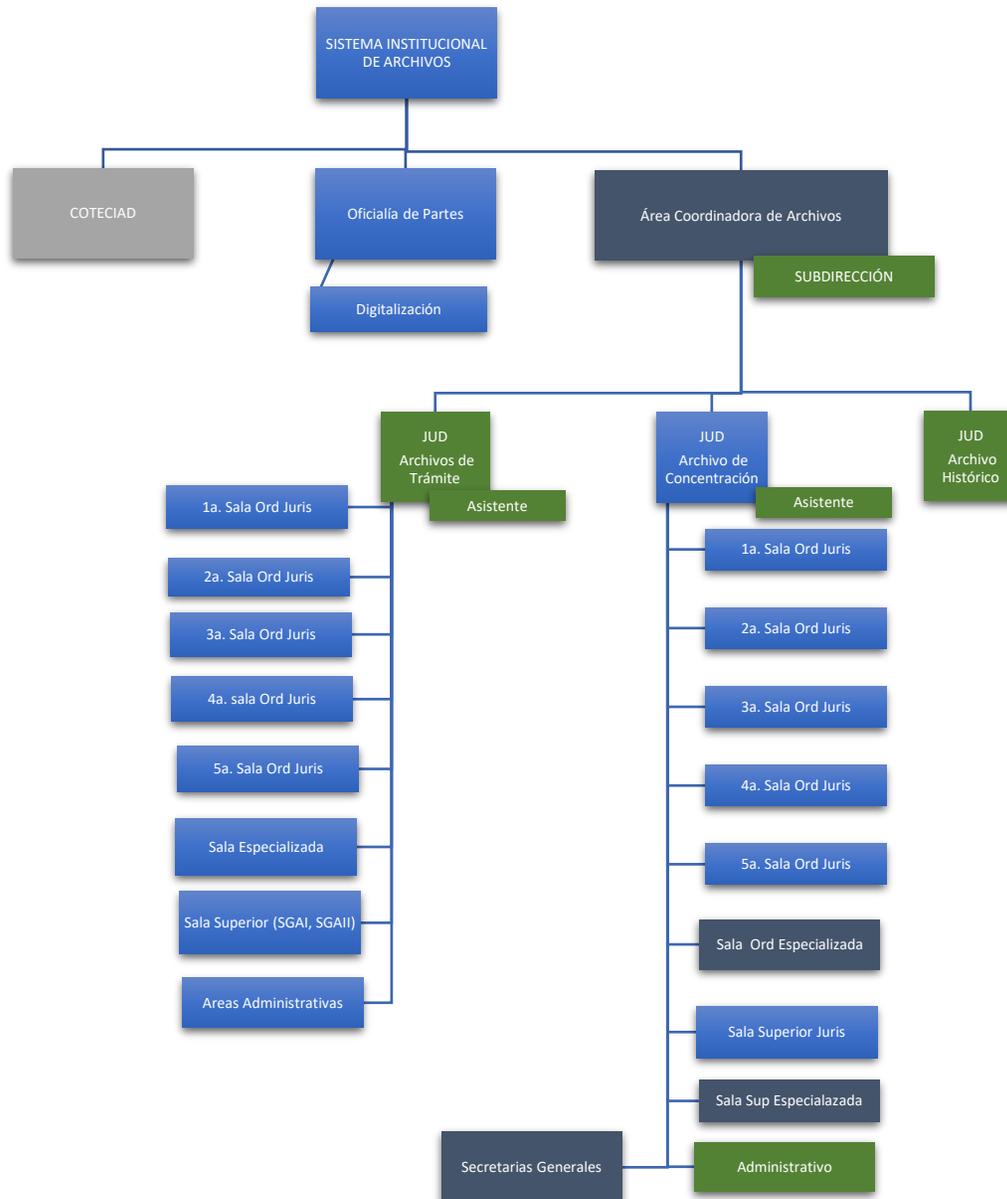
27 enero 2023

**PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO  
(PADA) 2023**

Pág. 11 de 40

**VERSIÓN: 002**

**Sistema Institucional de Archivos del TJACDMX**



	<b>TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE LA CIUDAD DE MÉXICO</b>	<b>Día</b>	<b>Mes</b>	<b>Año</b>
	<b>SECRETARIA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS</b>	27	enero	2023
	<b>PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO (PADA) 2023</b>	<b>Pág. 12 de 40</b>		
		<b>VERSIÓN: 002</b>		

## Recursos Humanos

Contratación del personal, para asignar los recursos humanos necesarios mínimos para el buen funcionamiento de los archivos y designar los nombramientos de los responsables de las áreas operativas que aún faltan de designar para integrar la estructura aprobada del Área Coordinadora de Archivos.

## Tiempo de Implementación

Depende de la previsión proyectada por la Dirección General de Administración, en vista de que, las erogaciones que se generen con motivo de la entrada en vigor de la Ley de Archivos de la Ciudad de México se cubrirán con cargo al presupuesto para el presente ejercicio fiscal y los subsecuentes del TJACDMX, para designar personal suficiente y calificado para desarrollar los diversos procesos archivísticos y otros relacionados con los archivos bajo su resguardo.

### **5.3.2** Proyectos 2 y 3.- Adecuación de espacios asignados a la Coordinación de Archivos destinados a los archivos de trámite, concentración e histórico y reorganización del acervo documental.

En cumplimiento del artículo 12 fracción VII de la Ley de Archivos de la Ciudad de México, respecto a destinar espacios y equipos necesarios para el funcionamiento de los archivos y promover el desarrollo de infraestructura y equipamiento para la gestión documental y administración de archivos de conformidad con el artículo 22 de la misma Ley, durante 2022 se continuó con la ampliación de espacios para el resguardo de acervo documental del Archivo

TJACDMX/COTECIAD / PADA 2023 DEL TJACDMX/001	ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS MTRA. ELSA BIBIANA PERALTA HERNÁNDEZ	SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN LIC. FERNANDO RODRÍGUEZ OCHOA	VO.BO. COTECIAD ACUERDO NO. COT/04/2023 SESIÓN ORDINARIA DEL 23 DE JUNIO DE 2023
--	---	--	---

	<b>TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE LA CIUDAD DE MÉXICO</b>	<b>Día</b>	<b>Mes</b>	<b>Año</b>
	<b>SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS</b>	27	enero	2023
	<b>PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO (PADA) 2023</b>	<b>Pág. 13 de 40</b>		
		<b>VERSIÓN: 002</b>		

Jurisdiccional y para el Archivo de Concentración de Salas Ordinarias Jurisdiccionales y Especializadas, Sala Superior Sección Especializada, Secretarías Generales, por razón del control, organización, disposición y conservación de los expedientes que conforman el acervo documental del Archivo de Concentración del TJACDMX.

La referida ampliación arrojó un diagnóstico que dio pauta para considerar, la compra de más mobiliario y equipo para continuar con el reacomodo de la Coordinación de Archivos que alberga al Archivo de Concentración y el Archivo Histórico, en el Edificio de Nebraska 72, para ubicar el archivo de La 5ª. Sala Ordinaria y el reacomodo de Salas Especializadas.

Dicho proyecto se coordina con la Dirección General de Administración, en la compra de los insumos necesarios. Una vez concluido implicará el reacomodo de documentos y expedientes del Archivo de Concentración e Histórico, en el mobiliario que para tal efecto se adquiriera, en las instalaciones de Nebraska 72, considerando el área ampliada que actualmente ocupa el archivo de concentración para albergar a las diferentes salas ordinarias y especializadas de archivo de trámite.

### Recursos

Asignación de los recursos humanos, materiales y financieros necesarios para la ejecución de los procesos y procedimientos para el desarrollo de la propuesta para la adquisición de mobiliario y anaqueles.

TJACDMX/COTECIAD / PADA 2023 DEL TJACDMX/001	ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS MTRA. ELSA BIBIANA PERALTA HERNÁNDEZ	SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN LIC. FERNANDO RODRÍGUEZ OCHOA	VO.BO. COTECIAD ACUERDO NO. COT/04/2023 SESIÓN ORDINARIA DEL 23 DE JUNIO DE 2023
--	---	--	---

	<b>TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE LA CIUDAD DE MÉXICO</b>	<b>Día</b>	<b>Mes</b>	<b>Año</b>
	<b>SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS</b>	27	enero	2023
	<b>PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO (PADA) 2023</b>	<b>Pág. 14 de 40</b>		
		<b>VERSIÓN: 002</b>		

### Tiempo de Implementación

Depende de la previsión y adecuaciones presupuestales necesarias y proyectadas por la Dirección General de Administración, en vista de que, las erogaciones que se generen con motivo de las adquisiciones para el área de archivo de concentración en el edificio de Nebraska No. 72 afectarán el presupuesto del ejercicio fiscal 2023.

#### **5.3.3 Proyecto 4 y 5.- Elaboración y/o actualización de los Manuales de Organización y Procedimientos del SIA, y de sus respectivos Reglamentos.**

En cumplimiento de los artículos 16 y 17 de la Ley de Archivos de la Ciudad de México se elaborará y actualizará la normativa que regulará el SIA con sus procesos clave, como son transferencias, préstamos y bajas, entre otros, así como los instrumentos de control y consulta archivística (ICCA) y la difusión de estos instrumentos normativos al interior del TJACDMX, que resultan esenciales para la ejecución de los procesos de gestión documental durante todo su ciclo vital, atendiendo a las capacidades con las que actualmente cuenta el Área Coordinadora de Archivos

Iniciado este proceso conforme al programa del año antepasado, se presentaron al COTECIAD las reglas de operación del SIA y los lineamientos que regulan las transferencias y préstamo de expedientes, así como las bajas documentales. Derivado de la aprobación de la normativa sustantiva, en este programa 2023 se contempla llevar a cabo propuestas de modificación a esas normas y al Cuadro General de Clasificación Archivística (CGCA) y al Catálogo de Disposición Documental (CADIDO); la Guía General de Archivos (GGA), la Guía de Archivo

TJACDMX/COTECIAD / PADA 2023 DEL TJACDMX/001	ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS MTRA. ELSA BIBIANA PERALTA HERNÁNDEZ	SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN LIC. FERNANDO RODRÍGUEZ OCHOA	VO.BO. COTECIAD ACUERDO NO. COT/04/2023 SESIÓN ORDINARIA DEL 23 DE JUNIO DE 2023
--	---	--	---

	<b>TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE LA CIUDAD DE MÉXICO</b>	<b>Día</b>	<b>Mes</b>	<b>Año</b>
	<b>SECRETARIA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS</b>	27	enero	2023
	<b>PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO (PADA) 2023</b>	<b>Pág. 15 de 40</b>		
		<b>VERSIÓN: 002</b>		

Documental (GAD), los Inventarios Generales, los Inventarios de Transferencia Documental y de Baja Documental, entre otros instrumentos. Estos instrumentos tienen observancia, particularmente en los procesos inherentes a los Archivos de Trámite.

### Recursos

Se enviarán los oficios correspondientes a las áreas que conforman el Tribunal, en el que se les solicitará remitir en archivo electrónico, los instrumentos de control y consulta (CGCA, CADIDO, GGA y GAD) archivísticos, solicitando su observación y que las envíen por escrito, a la Coordinación de Archivos; así como las series y/o subseries que consideren procedentes, refiriendo la información necesaria para su valoración con base en las actividades de cada área, a fin de complementar, modificar y actualizar los instrumentos archivísticos de control y consulta señalados. De la misma forma se pedirá a la Dirección de Recursos Humanos remita al Área Coordinadora de Archivos la nueva estructura del TJACDMX, haciendo referencia a las nuevas áreas para la creación de los códigos correspondientes a cada sección y complementar la Tabla de Determinantes de Oficina.

Se llevarán a cabo reuniones con las áreas jurisdiccionales y administrativas del TJACDMX para obtener información relacionada con el tipo de documentos que genera cada área, poniendo énfasis en las áreas de nueva creación o en las que soliciten la actualización de sus series y subseries en los instrumentos. Una vez obtenida esta información se realizarán los ajustes al documento de los ICCA para su aprobación y difusión.

TJACDMX/COTECIAD / PADA 2023 DEL TJACDMX/001	ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS MTRA. ELSA BIBIANA PERALTA HERNÁNDEZ	SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN LIC. FERNANDO RODRÍGUEZ OCHOA	VO.BO. COTECIAD ACUERDO NO. COT/04/2023 SESIÓN ORDINARIA DEL 23 DE JUNIO DE 2023
--	---	--	---

	<b>TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE LA CIUDAD DE MÉXICO</b>	<b>Día</b>	<b>Mes</b>	<b>Año</b>
	<b>SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS</b>	27	enero	2023
	<b>PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO (PADA) 2023</b>	<b>Pág. 16 de 40</b>		
		<b>VERSIÓN: 002</b>		

### Tiempo de Implementación

Todo el año dependiendo de los tiempos de observaciones y correcciones y del flujo y obtención de la información.

#### 5.3.3.1 Entregables

INSTRUMENTOS DE CONTROL Y CONSULTA ARCHIVÍSTICOS	ÁREA RESPONSABLE DE ELABORACIÓN / ACTUALIZACIÓN
Actualizar Tabla de Determinantes de Oficina (TDO)	Área Coordinadora de Archivos con información de la Dirección de Recursos Humanos del TJACDMX, cuya elaboración se hará con la JUD de Concentración según lo dispone el artículo 36 de la Ley.
Actualizar Cuadro General de Clasificación Archivística (CGCA)	Área Coordinadora de Archivos con información de las áreas generadoras, cuya elaboración se hará con la JUD de Concentración según lo dispone el artículo 36 de la Ley.
Actualizar Catálogo de Disposición Documental (CADIDO)	Área Coordinadora de Archivos con información de las áreas generadoras, cuya elaboración se

TJACDMX/COTECIAD / PADA 2023 DEL TJACDMX/001	ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS MTRA. ELSA BIBIANA PERALTA HERNÁNDEZ	SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN LIC. FERNANDO RODRÍQUEZ OCHOA	VO.BO. COTECIAD ACUERDO NO. COT/04/2023 SESIÓN ORDINARIA DEL 23 DE JUNIO DE 2023
--	---	---	--



**TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA  
DE LA CIUDAD DE MÉXICO**

**Día Mes Año**

**SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN  
ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS**

27 enero 2023

**PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO  
(PADA) 2023**

Pág. 17 de 40

**VERSIÓN: 002**

	hará con la JUD de Concentración según lo dispone el artículo 36 de la Ley.
<b>Actualizar Guía General de Archivos (GGA- Responsables Archivos)</b>	Área Coordinadora de Archivos con información de la Dirección de Recursos Humanos y Dirección de Informática del TJACDMX, cuya elaboración se hará con la JUD de Concentración según lo dispone el artículo 36 de la Ley.
<b>Actualizar Guía Archivo Documental (GAD)</b>	Área Coordinadora de Archivos con información de las áreas generadoras, cuya elaboración se hará con la JUD de Concentración según lo dispone el artículo 36 de la Ley.
<b>Actualizar Guía General de Fondos de los Archivos Históricos (GGAH)</b>	Área Coordinadora de Archivos con información del responsable del Archivo Histórico, cuya elaboración se hará con la JUD de Concentración e Histórico, según lo disponen los artículos 36 y 37 de la Ley.
<b>Inventarios Generales</b>	Todas las áreas jurisdiccionales y

TJACDMX/COTECIAD  
/ PADA 2023 DEL  
TJACDMX/001

ÁREA COORDINADORA DE  
ARCHIVOS  
MTRA. ELSA BIBIANA PERALTA  
HERNÁNDEZ

SECRETARÍA GENERAL DE  
COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN  
LIC. FERNANDO RODRÍGUEZ OCHOA

VO.BO. COTECIAD  
ACUERDO NO. COT/04/2023  
SESIÓN ORDINARIA DEL 23  
DE JUNIO DE 2023



**TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA  
DE LA CIUDAD DE MÉXICO**

**Día Mes Año**

**SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN  
ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS**

27 enero 2023

**PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO  
(PADA) 2023**

**Pág. 18 de 40**

**VERSIÓN: 002**

	administrativas del TJACDMX (archivos de trámite de cada área), cuya elaboración se hará con la JUD de Concentración según lo dispone el artículo 36 de la Ley.
<b>Inventarios de Transferencia Documental</b>	Archivos de trámite, Archivo de Concentración/Archivo Histórico (en caso de Transferencias Secundarias) cuya elaboración se hará con la JUD de Concentración según lo dispone el artículo 36 de la Ley.
<b>Inventarios de Baja Documental</b>	Archivo de Concentración/Archivo Histórico (documentos electrónicos en la página a disposición general) cuya elaboración se hará con la JUD de Concentración según lo dispone el artículo 36 de la Ley.
<b>Manual de Organización y de Procedimientos del Sistema Institucional de Archivos del TJACDMX</b>	Área Coordinadora de Archivos con información, Unidad de Transparencia, Secretaría General de Compilación y Difusión del TJACDMX, cuya elaboración se hará

<b>TJACDMX/COTECIAD / PADA 2023 DEL TJACDMX/001</b>	<b>ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS MTRA. ELSA BIBIANA PERALTA HERNÁNDEZ</b>	<b>SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN LIC. FERNANDO RODRÍGUEZ OCHOA</b>	<b>VO.BO. COTECIAD ACUERDO NO. COT/04/2023 SESIÓN ORDINARIA DEL 23 DE JUNIO DE 2023</b>
---	---	---	---

	<b>TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE LA CIUDAD DE MÉXICO</b>	<b>Día</b>	<b>Mes</b>	<b>Año</b>
	<b>SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS</b>	27	enero	2023
	<b>PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO (PADA) 2023</b>	<b>Pág. 19 de 40</b>		
		<b>VERSIÓN: 002</b>		

	con la JUD de Concentración según lo dispone el artículo 36 de la Ley. Coadyuvan los Archivos de Trámite Jurisdiccionales y Administrativos, Oficialía de Partes, Área de Digitalización y la Dirección de Informática, a cargo del Sistema Digital de Juicios del Tribunal de Justicia Administrativa de la Ciudad de México (SIDIJ)
<b>Lineamientos y Acciones a Seguir para el Préstamo, Recepción y Entrega de Expedientes del Archivo De Concentración.</b>	Área Coordinadora de Archivo, elaboración que se hará con la JUD de Concentración según lo dispone el artículo 36 de la Ley.

Para estos proyectos de actualización de la normatividad en materia de archivos, se considera también convocar a reuniones de trabajo con la Unidad de Correspondencia (Oficialía de Partes), Área de Digitalización, los Archivos de Trámite, Archivos de Concentración, el Archivo Histórico, la Dirección de Informática, así como con el área encargada del SIDIJ, para revisar los procedimientos actuales, así como la documentación requerida, de manera que, se pueda establecer las adecuaciones, actualizaciones necesarias para la emisión de los manuales y reglamento respectivos.

TJACDMX/COTECIAD / PADA 2023 DEL TJACDMX/001	ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS MTRA. ELSA BIBIANA PERALTA HERNÁNDEZ	SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN LIC. FERNANDO RODRÍGUEZ OCHOA	VO.BO. COTECIAD ACUERDO NO. COT/04/2023 SESIÓN ORDINARIA DEL 23 DE JUNIO DE 2023
--	---	---	--

	<b>TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE LA CIUDAD DE MÉXICO</b>	<b>Día</b>	<b>Mes</b>	<b>Año</b>
	<b>SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS</b>	27	enero	2023
	<b>PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO (PADA) 2023</b>	<b>Pág. 20 de 40</b>		
		<b>VERSIÓN: 002</b>		

### 5.3.4 Proyecto 6.- Capacitación en materia archivística.

Implica la elaboración e implementación de un programa de capacitación en materia archivística para TODO el personal de enlace y archivos del TJACDMX, en coordinación con el Instituto de Especialización en Justicia Administrativa, y aquellas instituciones especializadas en el tema. De igual manera, se hará nuevamente la solicitud de integrar en el curso de inducción de servidores de nuevo ingreso, una parte relativa a la gestión de archivos y conocimientos básicos de la Ley General de Archivos y la Ley de Archivos de la Ciudad de México.

Capacitar a los encargados de los archivos respecto a la responsabilidad y cuidados que se deben tener en la organización, clasificación, resguardo y protección de la información respecto de la normatividad de archivos, transparencia y protección de datos, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 34 de la Ley de Archivos de la Ciudad de México.

### Recursos

El Área Coordinadora de Archivos, con la Dirección de Recursos Humanos, la Unidad de Transparencia, el Instituto de Especialización en Justicia Administrativa, la Dirección de Informática, se dará seguimiento al programa de capacitación proyectado para el 2022, en este 2023, con el fin de mantener una actualización continua en materia archivística del personal del Tribunal, con la finalidad de orientarlos respecto al uso, manejo documental y responsabilidad de los archivos bajo su resguardo, y su correlación con la transparencia y

TJACDMX/COTECIAD / PADA 2023 DEL TJACDMX/001	ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS MTRA. ELSA BIBIANA PERALTA HERNÁNDEZ	SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN LIC. FERNANDO RODRÍGUEZ OCHOA	VO.BO. COTECIAD ACUERDO NO. COT/04/2023 SESIÓN ORDINARIA DEL 23 DE JUNIO DE 2023
--	---	--	---

	<b>TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE LA CIUDAD DE MÉXICO</b>	<b>Día</b>	<b>Mes</b>	<b>Año</b>
	<b>SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS</b>	27	enero	2023
	<b>PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO (PADA) 2023</b>	<b>Pág. 21 de 40</b>		
<b>VERSIÓN: 002</b>				

protección de datos personales. Para tal efecto, se convocará a todo el personal del Tribunal para que se inscriban durante el mes de marzo del presente año, para tomar los 7 módulos que se encuentran pregrabados, y que permanecerán durante el mes correspondiente para ser visualizados, conforme al siguiente programa:

**Módulo 1: Entorno normativo asociado con la gestión documental.**

- Sistema Nacional de Transparencia (SNT).
- Conceptos, principios y caracterización de las tres leyes generales vinculadas con el SNT (archivos, transparencia y protección de datos personales).
- Transferencias documentales.
- Consejo Nacional de Archivos (CONARCH).

Modalidad.	Docente.	Número de sesiones.	Duración.	Fecha.
Virtual (Grabada).	Mtra. Elsa Bibiana Peralta Hernández.	1	2 horas	Junio 2023

**Módulo 2. Contenidos básicos, implicaciones y responsabilidad de la aplicación simultánea de la Ley de Transparencia de la CDMX, la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la CDMX y la Ley General de Archivos (LGA).**

- Clasificación de información pública como reservada y confidencial.
- Plazos de conservación en archivo, valores documentales, trasferencias y nuevos plazos de conservación.
- Derechos ARCO, Aviso de privacidad y Versión pública.
- Prueba de daño y Prueba de interés.

Modalidad.	Docente.	Número de sesiones.	Duración.	Fecha.
Virtual (Grabada).	Mtra. Elsa Bibiana Peralta Hernández.	1	2 horas	JUNIO 2023

TJACDMX/COTECIAD / PADA 2023 DEL TJACDMX/001	ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS MTRA. ELSA BIBIANA PERALTA HERNÁNDEZ	SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN LIC. FERNANDO RODRÍQUEZ OCHOA	VO.BO. COTECIAD ACUERDO NO. COT/04/2023 SESIÓN ORDINARIA DEL 23 DE JUNIO DE 2023
--	---	--	---

	<b>TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE LA CIUDAD DE MÉXICO</b>	<b>Día</b>	<b>Mes</b>	<b>Año</b>
	<b>SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS</b>	27	enero	2023
	<b>PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO (PADA) 2023</b>	<b>Pág. 22 de 40</b>		
		<b>VERSIÓN: 002</b>		

**Módulo 3. Normatividad local relevante, contenidos básicos, responsabilidades, obligaciones, infracciones y delitos contra los archivos.**

- Ley de Archivos de la Ciudad de México.
- Ley General de Archivos.
- Componentes normativos y operativos del SIA.
- Interacción de las áreas del Tribunal vinculadas al Sistema Institucional de Archivos del TJACDMX (SIA).

Modalidad.	Docente.	Número de sesiones.	Duración.	Fecha.
Virtual (Grabada).	Lic. Esteban Landa Rodríguez.	1	2 horas	JULIO 2023

**Módulo 4. Técnicas para la clasificación, ordenación, descripción y conservación y valoración archivística.**

- El Principio de Procedencia y Orden original.
- Los siete principios rectorios de la archivística.
- Identificación, clasificación, ordenación, descripción y conservación de los documentos de archivo.
- Integración de expedientes jurisdiccionales y administrativos.
- Organización de la documentación.
- Cosido, sellado, foliado y rubricado de expedientes.
- Valoración de expediente administrativo, legal, contable/fiscal.

Modalidad.	Docente.	Número de sesiones.	Duración.	Fecha.
Virtual (Grabada).	Mtra. Elizabeth Acosta Mendía .	1	2 horas.	AGOSTO 2023

**Módulo 5. Instrumentos de Control y Consulta Archivísticos del TJACDMX.**

- Cuadro General de Clasificación Archivística (CGCA).
- Catálogo de Disposición Documental (CADIDO).
- Tabla de Determinantes de Oficina (TDO).
- Llenado de caratulas de Identificación de Expedientes.
- Uso de formatos del Archivo de Concentración para transferencias primarias y secundarias.
- Uso del equipo de seguridad y protección.

Modalidad.	Docente.	Número de sesiones.	Duración.	Fecha.
Virtual (Grabada).	Lic. Virginia Cano Reyes.	3	3 horas (1 hora por sesión)	SEP. 2023

**Módulo 6. Normatividad Interna (actualizada).**

TJACDMX/COTECIAD / PADA 2023 DEL TJACDMX/001	ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS MTRA. ELSA BIBIANA PERALTA HERNÁNDEZ	SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN LIC. FERNANDO RODRÍGUEZ OCHOA	VO.BO. COTECIAD ACUERDO NO. COT/04/2023 SESIÓN ORDINARIA DEL 23 DE JUNIO DE 2023
--	---	---	--

	<b>TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE LA CIUDAD DE MÉXICO</b>	<b>Día</b>	<b>Mes</b>	<b>Año</b>
	<b>SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS</b>	27	enero	2023
	<b>PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO (PADA) 2023</b>	<b>Pág. 23 de 40</b>		
<b>VERSIÓN: 002</b>				

- Manual de Organización.
- Manual de procedimientos del SIA.
- Reglamentos.

Modalidad.	Docente.	Número de sesiones.	Duración.	Fecha.
Virtual (Grabada).	Magda. Mariana Moranchel Pocaterra.	1	1 hora.	OCTUBRE 2023

#### Módulo 7. Taller.

- Instituto de Transparencia, Acceso a la información Pública, Protección de datos Personales y Rendición de cuentas de la Ciudad de México.

Modalidad.	Docente.	Número de sesiones.	Duración.	Fecha.
Virtual (Grabada).	Comisionada Marina Alicia San Martin Reboloso	1	2 horas.	NOVIEMBRE 2023

### Tiempo de Implementación

Se llevará a cabo en coordinación con el Instituto de Especialización conforme a los calendarios que se determinados.

Los grupos, participantes y horas se deciden en conjunto conforme a las actividades del Tribunal, de tal manera que no entorpezcan la función sustantiva de las diferentes áreas comprometidas en la capacitación.

De igual manera, la capacitación inductiva a los servidores públicos de nuevo ingreso, se verá y acordará con la Dirección General de Administración, por conducto de la Dirección de Recursos Humanos, en coordinación con el mencionado Instituto de Especialización; con la finalidad de que los servidores públicos, que se integran al Tribunal, sean conscientes y

TJACDMX/COTECIAD / PADA 2023 DEL TJACDMX/001	ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS MTRA. ELSA BIBIANA PERALTA HERNÁNDEZ	SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN LIC. FERNANDO RODRÍGUEZ OCHOA	VO.BO. COTECIAD ACUERDO NO. COT/04/2023 SESIÓN ORDINARIA DEL 23 DE JUNIO DE 2023
--	---	--	---

	<b>TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE LA CIUDAD DE MÉXICO</b>	<b>Día</b>	<b>Mes</b>	<b>Año</b>
	<b>SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS</b>	27	enero	2023
	<b>PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO (PADA) 2023</b>	<b>Pág. 24 de 40</b>		
		<b>VERSIÓN: 002</b>		

conozcan plenamente la normatividad que establece las responsabilidades, obligaciones, infracciones y delitos contra los archivos.

El Área Coordinadora de Archivos, en coordinación con la Dirección de Informática realizarán una presentación grabada en la que expongan los puntos más importantes y básicos en cuanto responsabilidades, obligaciones, infracciones y delitos de la Ley de Archivos de la Ciudad de México, que se proyectará en las plataformas con que cuenta el Tribunal.

### **5.3.5 Proyecto 7.- Implementar el Plan de Conservación Integral de los Acervos, contemplando la adhesión de acciones contra emergencias y desastres**

Con la finalidad de mantener los archivos de trámite, concentración e histórico en las condiciones ambientales y estructurales óptimas para su correcto funcionamiento y conservación, el Área Coordinadora de Archivos coadyuvará con el área responsable para la realización de programas y capacitación al respecto en materia de protección civil; así como, en la adecuación de instalaciones para contar con los recursos materiales que se requieren en un área destinada a los archivos, mediante la incorporación de mobiliario, equipo técnico, de conservación y seguridad, e instalaciones apropiadas para los archivos, de conformidad con las funciones y servicios que éstos brindan conforme a la ley.

TJACDMX/COTECIAD / PADA 2023 DEL TJACDMX/001	ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS MTRA. ELSA BIBIANA PERALTA HERNÁNDEZ	SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN LIC. FERNANDO RODRÍGUEZ OCHOA	VO.BO. COTECIAD ACUERDO NO. COT/04/2023 SESIÓN ORDINARIA DEL 23 DE JUNIO DE 2023
--	---	--	---

	<b>TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE LA CIUDAD DE MÉXICO</b>	<b>Día</b>	<b>Mes</b>	<b>Año</b>
	<b>SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS</b>	27	enero	2023
	<b>PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO (PADA) 2023</b>	<b>Pág. 25 de 40</b>		
		<b>VERSIÓN: 002</b>		

Asimismo, se solicitará al área correspondiente el Programa Interno de Protección Civil para el anexo de Nebraska No.72, para el ejercicio 2023. Ello con la finalidad de trabajar en coordinación para establecer las medidas y acciones necesarias a seguir para prevenir, enfrentar y controlar todos los posibles riesgos que se presenten en los archivos del Tribunal; así como garantizar la seguridad del personal asignado a los mismos; preservar la integridad de la documentación, la información y proteger la disponibilidad de las instalaciones, contrarrestando los efectos generados por eventualidades, naturales y humana.

### Recursos

El Área Coordinadora realizará las gestiones necesarias para dar continuidad a las necesidades que se presentan en las áreas de archivos, y poder contar con los requerimientos siguientes:

- a) Instalación en las áreas comunes de 2 timbres de emergencia con botón pulsador en el Anexo de Nebraska No. 72 para su fácil activación en caso de emergencia.
- b) Lámparas de emergencia especiales para área de acervo documental de archivo, oficinas y áreas comunes del anexo de Nebraska No.72.
- c) Sistema de Detección Contra Incendio.
- d) Instalación estratégica de más extintores en las áreas de archivo conforme a los materiales y las sustancias que de acuerdo a los documentos que se resguardan deben emplearse para cualquier tipo de siniestro.
- e) Instalación y señalización que ubique timbres, extintores y rutas de evacuación en el anexo de Nebraska No.72.

TJACDMX/COTECIAD / PADA 2023 DEL TJACDMX/001	ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS MTRA. ELSA BIBIANA PERALTA HERNÁNDEZ	SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN LIC. FERNANDO RODRÍGUEZ OCHOA	VO.BO. COTECIAD ACUERDO NO. COT/04/2023 SESIÓN ORDINARIA DEL 23 DE JUNIO DE 2023
--	---	--	---

	<b>TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE LA CIUDAD DE MÉXICO</b>	<b>Día</b>	<b>Mes</b>	<b>Año</b>
	<b>SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS</b>	27	enero	2023
	<b>PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO (PADA) 2023</b>	<b>Pág. 26 de 40</b>		
		<b>VERSIÓN: 002</b>		

- f) Botiquín equipado para primeros auxilios.
- g) Sistema de ventilación especializado para áreas de acervo documental e instalación de purificadores de aire.
- h) Solicitar la instalación de iluminación adecuada y reubicación de cámaras sobre el archivo de concentración e histórico y sistemas eléctricos de emergencia.
- i) Seguro y alarma de apertura para puerta de emergencia trasera.

### Tiempo de Implementación

Dependerá del Plan de Contingencia aprobado para este Tribunal, que contemple al Área Coordinadora de Archivos y sus diferentes recintos tanto en los archivos del trámite, como archivos de concentración e histórico; conforme al presupuesto aprobado para dicho plan y los procesos de adquisiciones que lleve el área de recursos materiales de los insumos destinados para las necesidades presentadas.

#### 5.3.6 Proyecto 8.- Valoración documental.

Se refiere al proceso de detección y valoración para dictaminar la Baja Documental y eliminación de documentos y Expedientes de Juicios de Nulidad y Recursos de Apelación correspondientes al año 2014 y años anteriores, cuya obligación recae en la JUD de Concentración según lo dispone el artículo 36 de la Ley.

De conformidad con los artículos 4 fracciones XII, XIV, XXIV, 36 fracción VI y 60 de la Ley de Archivos de la Ciudad de México, se realizará y promoverá, en dos fases, la baja documental

TJACDMX/COTECIAD / PADA 2023 DEL TJACDMX/001	ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS MTRA. ELSA BIBIANA PERALTA HERNÁNDEZ	SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN LIC. FERNANDO RODRÍQUEZ OCHOA	VO.BO. COTECIAD ACUERDO NO. COT/04/2023 SESIÓN ORDINARIA DEL 23 DE JUNIO DE 2023
--	---	--	---

	<b>TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE LA CIUDAD DE MÉXICO</b>	<b>Día</b>	<b>Mes</b>	<b>Año</b>
	<b>SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS</b>	27	enero	2023
	<b>PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO (PADA) 2023</b>	<b>Pág. 27 de 40</b>		
		<b>VERSIÓN: 002</b>		

correspondiente de los expedientes en los plazos de conservación establecidos en el catálogo de disposición documental (CADIDO) que hayan prescrito, considerando conforme a las leyes de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública de la Ciudad de México, que la documentación no se encuentre clasificada como reservada o confidencial.

Para llevar a cabo este proyecto, con sus acciones, se realizará un diagnóstico de los documentos que se ubican en el archivo de concentración, con la finalidad de establecer aquellos que se encuentran en los supuestos establecidos por la ley para ser dados de baja, elaborando los inventarios de expedientes susceptibles de eliminación de los Juicios de Nulidad, Recursos de Apelación de 2014 que hayan causado estado, de acuerdo al Catálogo de Disposición Documental de este Órgano Jurisdiccional, para la baja y eliminación de los mismos, que se encuentra vigente, así como de los expedientes en materia administrativa, que corresponden a las áreas de apoyo y administración, lo que se someterá a la consideración de los miembros del COTECIAD para que Dictaminen la Valoración Documental y declaren la Inexistencia de Valores Primarios y Secundarios de los expedientes de Juicios de Nulidad, Recursos de Apelación presentados y de cualquier documento susceptible de depuración que se solicite ante el Comité. Aprobado esto se procede a dar cuenta a la Junta de Gobierno de este Tribunal para que inicie el procedimiento de baja y eliminación de archivos de conformidad con la normatividad aplicable, hasta su destrucción.

TJACDMX/COTECIAD / PADA 2023 DEL TJACDMX/001	ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS MTRA. ELSA BIBIANA PERALTA HERNÁNDEZ	SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN LIC. FERNANDO RODRÍGUEZ OCHOA	VO.BO. COTECIAD ACUERDO NO. COT/04/2023 SESIÓN ORDINARIA DEL 23 DE JUNIO DE 2023
--	---	--	---

	<b>TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE LA CIUDAD DE MÉXICO</b>	<b>Día</b>	<b>Mes</b>	<b>Año</b>
	<b>SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS</b>	27	enero	2023
	<b>PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO (PADA) 2023</b>	<b>Pág. 28 de 40</b>		
		<b>VERSIÓN: 002</b>		

## Recursos

Los Inventarios de Expedientes Susceptibles de Eliminación son realizados por el personal del Archivo de Concentración que tiene bajo su resguardo los expedientes. Dicha actividad se realiza de manera coordinada con la Secretaría General de Compilación y Difusión, con la Junta de Gobierno y las demás áreas jurisdiccionales y administrativas involucradas en el procedimiento respectivo, incluida la Dirección General de Administración, a través de la Dirección de Recursos Materiales que provee los recursos respectivos para llevar a cabo los procedimientos de baja y eliminación.

## Tiempo de Implementación

Se prevé llevarlo a cabo en 9 meses, a partir de abril, para iniciar con los Inventarios presentados al COTECIAD, los tiempos para el proceso con la Junta de Gobierno y la publicación correspondiente en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, que prevé 60 días para dar a conocer a cualquier interesado el proceso de baja documental, que culminará con la eliminación de expedientes, que incluye la licitación respectiva para contratar a la empresa que se haga cargo de dicho trámite.

### 5.3.7 Proyecto 9.- Gestión, administración y conservación de los documentos electrónicos.

El Área Coordinadora de Archivos trabajará en el diseño, desarrollo, establecimiento y actualización de la normatividad que sea aplicable, para la gestión, administración y

TJACDMX/COTECIAD / PADA 2023 DEL TJACDMX/001	ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS MTRA. ELSA BIBIANA PERALTA HERNÁNDEZ	SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN LIC. FERNANDO RODRÍGUEZ OCHOA	VO.BO. COTECIAD ACUERDO NO. COT/04/2023 SESIÓN ORDINARIA DEL 23 DE JUNIO DE 2023
--	---	--	---

	<b>TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE LA CIUDAD DE MÉXICO</b>	<b>Día</b>	<b>Mes</b>	<b>Año</b>
	<b>SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS</b>	27	enero	2023
	<b>PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO (PADA) 2023</b>	<b>Pág. 29 de 40</b>		
		<b>VERSIÓN: 002</b>		

conservación de los documentos electrónicos, y en coordinación con la Dirección de Informática, en la implementación de herramientas electrónicas que coadyuven en la gestión documental en los términos que marca el artículo 46 y siguientes de la Ley de Archivos de la Ciudad de México.

El Tribunal cuenta con una herramienta denominada “Sistema Digital de Juicios V2.0”, que genera expedientes electrónicos que se van compilando y creando una historia de cada juicio; información que se encuentra respaldada y almacenada en diversas unidades de almacenamiento masivo propiedad del Tribunal y concentrada para su conservación a corto y largo plazo por el área de informática a través del servidor de almacenamiento.

El sistema digital de juicios inició su operación el 6 de enero de 2014 y a la fecha ya se cuenta con los archivos digitalizados. La idea respecto de este trabajo, en una segunda fase, coordinado con la Dirección de Informática, es cumplir con lo dispuesto por el artículo 46 y siguientes de la Ley de Archivos de la Ciudad de México, que señala, además de los procesos de gestión previstos en el artículo 12 de esta ley, se deberá contemplar para la gestión documental electrónica la incorporación y asignación de metadatos de acceso, organización, control, seguridad y ubicación, uso y trazabilidad. Dicha ley establece también, en su artículo 47, que los sujetos obligados como el Tribunal deben establecer en su programa anual los procedimientos para la generación, administración, uso, control y migración de documentos

TJACDMX/COTECIAD / PADA 2023 DEL TJACDMX/001	ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS MTRA. ELSA BIBIANA PERALTA HERNÁNDEZ	SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN LIC. FERNANDO RODRÍGUEZ OCHOA	VO.BO. COTECIAD ACUERDO NO. COT/04/2023 SESIÓN ORDINARIA DEL 23 DE JUNIO DE 2023
--	---	--	---

	<b>TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE LA CIUDAD DE MÉXICO</b>	<b>Día</b>	<b>Mes</b>	<b>Año</b>
	<b>SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS</b>	27	enero	2023
	<b>PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO (PADA) 2023</b>	<b>Pág. 30 de 40</b>		
		<b>VERSIÓN: 002</b>		

electrónicos, así como planes de preservación y conservación de documentos a largo plazo, que regulen la migración, la emulación o cualquier otro método de preservación y conservación de los documentos de archivo electrónicos, apoyándose en las disposiciones que al respecto emanen de las autoridades de archivos respectivas.

De igual manera, este proyecto tiene la finalidad de dar seguimiento a lo que establece el artículo 48 de la Ley de Archivos de la Ciudad de México, en cuanto a que se cuente con la plataforma de digitalización de archivo físico que permita organizar, acceder y consultar de manera accesible, así como llevar a cabo la valoración y disposición de los expedientes y documentos para fomentar su conservación y su baja documental. Lo que el Área Coordinadora de Archivos pretende, a través de este programa y proyecto, es dar continuidad en una segunda fase a una actividad coordinada con el área respectiva, que permita en todo momento ubicar desde su inicio hasta su salida, que podría ser la baja o la conservación histórica, los documentos que genera el Tribunal, preservando en todo momento de manera electrónica las fases de desarrollo de gestión documental relativas al trámite, concentración y baja, con la finalidad de que el procedimiento a través de las herramientas electrónicas sea un procedimiento de consulta a los archivos de una manera fácil, que permita el acceso a los documentos originales o su reproducción íntegra y fiel en cualquiera de los medios que este Tribunal ha implementado para soportar y resguardar la información que genera, todo ello de acuerdo con las políticas y lineamientos que establece el artículo 45 de la misma ley.

TJACDMX/COTECIAD / PADA 2023 DEL TJACDMX/001	ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS MTRA. ELSA BIBIANA PERALTA HERNÁNDEZ	SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN LIC. FERNANDO RODRÍGUEZ OCHOA	VO.BO. COTECIAD ACUERDO NO. COT/04/2023 SESIÓN ORDINARIA DEL 23 DE JUNIO DE 2023
--	---	--	---

	<b>TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE LA CIUDAD DE MÉXICO</b>	<b>Día</b>	<b>Mes</b>	<b>Año</b>
	<b>SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS</b>	27	enero	2023
	<b>PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO (PADA) 2023</b>	<b>Pág. 31 de 40</b>		
		<b>VERSIÓN: 002</b>		

## Recursos

Personal del área de Informática en coordinación con el personal del archivo de concentración; así como con el personal de los archivos de trámite de todas las áreas jurisdiccionales y administrativas que usan las plataformas digitales y de respaldo de la información en diversas unidades de almacenamiento masivo, con el apoyo y supervisión de la Dirección de Informática.

## Tiempo de Implementación

Se realiza de manera permanente.

### 5.3.8 Proyecto 10.- Servicio social de estudiantes en materia de archivos.

Se solicitará al Instituto de Especialización y/o al área responsable la celebración de un convenio marco que permita, con las escuelas y universidades en materia de archivonomía, la posibilidad de aceptar alumnos especializados en la materia para realizar sus prácticas profesionales o servicio social en el Tribunal, en áreas como el archivo de trámite, de concentración y otras afines.

## Recursos

El Área de Coordinadora de Archivos, a través del Instituto de Especialización, solicitarán a la instancia correspondiente la celebración del convenio respectivo con las escuelas o

TJACDMX/COTECIAD / PADA 2023 DEL TJACDMX/001	ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS MTRA. ELSA BIBIANA PERALTA HERNÁNDEZ	SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN LIC. FERNANDO RODRÍGUEZ OCHOA	VO.BO. COTECIAD ACUERDO NO. COT/04/2023 SESIÓN ORDINARIA DEL 23 DE JUNIO DE 2023
--	---	--	---

	<b>TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE LA CIUDAD DE MÉXICO</b>	<b>Día</b>	<b>Mes</b>	<b>Año</b>
	<b>SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS</b>	27	enero	2023
	<b>PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO (PADA) 2023</b>	<b>Pág. 32 de 40</b>		
		<b>VERSIÓN: 002</b>		

universidades que reúnan el requisito y que estén de acuerdo en permitir a sus alumnos acudir al Tribunal para la realización de sus prácticas profesionales o servicio social, conforme a las leyes de profesiones aplicables al respecto.

### Tiempo de Implementación

Será un ejercicio que tendrá lugar durante todo el año, dependiendo de los ciclos escolares y las posibilidades que la nueva normalidad permita para contar, de manera presencial, con los prestadores de servicios.

Algunos rubros se actualizarán trimestralmente, otros anualmente o bien en cuanto haya cambios y actualizaciones en la información (instrumentos archivísticos y normatividad).

#### **5.3.9 Proyecto 11.- Difusión de información archivística.**

Realizar las publicaciones respectivas conforme a las leyes aplicables, en coordinación con la JUD de Concentración según lo dispone el artículo 31 de la Ley de Archivos de la Ciudad de México y las de Transparencia.

En cumplimiento con lo ordenado en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LGTAIP) y de los Lineamientos de la Plataforma Nacional de Transparencia, en el marco de rendición de cuentas en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT) se publicará y actualizará trimestralmente la información conforme a las obligaciones de Transparencia correspondientes al tema de Archivo y a los formatos disponibles en el Sistema

TJACDMX/COTECIAD / PADA 2023 DEL TJACDMX/001	ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS MTRA. ELSA BIBIANA PERALTA HERNÁNDEZ	SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN LIC. FERNANDO RODRÍGUEZ OCHOA	VO.BO. COTECIAD ACUERDO NO. COT/04/2023 SESIÓN ORDINARIA DEL 23 DE JUNIO DE 2023
--	---	--	---

	<b>TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE LA CIUDAD DE MÉXICO</b>	<b>Día</b>	<b>Mes</b>	<b>Año</b>
	<b>SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS</b>	27	enero	2023
	<b>PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO (PADA) 2023</b>	<b>Pág. 33 de 40</b>		
		<b>VERSIÓN: 002</b>		

mencionado anteriormente, con la expedición de los respectivos comprobantes de procesamiento.

De igual forma en cumplimiento de la Ley de Archivos para la Ciudad de México y con lo ordenado por la Ley de Transparencia, Acceso a la información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México (LTAIPRCCDMX), en el marco de rendición de cuentas, se publicarán en el portal de Internet del Tribunal de Justicia Administrativa de la Ciudad de México: el marco normativo aplicable, leyes, manuales y reglamentos en materia de archivos; los instrumentos archivísticos de control y consulta, inventarios de expedientes; el Programa Anual de Desarrollo Archivístico PADA 2023 el calendario de ejecución del mismo y el Informe Anual del PADA 2022, dictámenes y actas de baja documental, Inventarios de Baja Documental, las transferencias secundarias que se realicen, Actas de las Sesiones Públicas del Comité Técnico Interno de Administración de Documentos COTECIAD. La información será presentada tomando en consideración: Formatos en Excel, contenidos en los “Lineamientos y Metodología de evaluación de las obligaciones de transparencia que deben publicar en sus portales de internet y en la plataforma nacional de transparencia los Sujetos Obligados de la Ciudad de México”, aprobados por el Pleno del INFOCDMX.

### Recursos

El Área de Coordinadora de Archivos a través de la Unidad de Transparencia realizarán en tiempo y forma las publicaciones en el respectivo portal de internet, así como en el rubro relativo a las obligaciones de transparencia en materia de archivos (SIPOT).

TJACDMX/COTECIAD / PADA 2023 DEL TJACDMX/001	ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS MTRA. ELSA BIBIANA PERALTA HERNÁNDEZ	SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN LIC. FERNANDO RODRÍQUEZ OCHOA	VO.BO. COTECIAD ACUERDO NO. COT/04/2023 SESIÓN ORDINARIA DEL 23 DE JUNIO DE 2023
--	---	--	---

	<b>TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE LA CIUDAD DE MÉXICO</b>	<b>Día</b>	<b>Mes</b>	<b>Año</b>
	<b>SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS</b>	27	enero	2023
	<b>PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO (PADA) 2023</b>	<b>Pág. 34 de 40</b>		
		<b>VERSIÓN: 002</b>		

## Tiempo de Implementación

Sera un ejercicio que tenga lugar durante todo el año, sin perjuicio de que las obligaciones de transparencia deberán mantenerse actualizadas de manera trimestral y anual, conforme a lo que ordena la ley de transparencia al respecto.

## 5.4 Cronograma de Actividades

### EJECUCIÓN DEL PADA 2023

No.	ACTIVIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	Informe Anual de actividades 2023.												
2	Programa Institucional de Desarrollo Archivístico 2023 (PADA2023).												
3	Ampliación de Área de acervo documental del Archivo de Concentración												
4	Reorganización del acervo documental del Archivo de Concentración (depende del punto anterior)												
5	Extensión de los Archivos de Trámite de la Salas Ordinarias Jurisdiccional												
6	Elaboración, revisión y actualización de los Instrumentos de Control y Consulta Archivísticos.												

<b>TJACDMX/COTECIAD / PADA 2023 DEL TJACDMX/001</b>	<b>ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS MTRA. ELSA BIBIANA PERALTA HERNÁNDEZ</b>	<b>SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN LIC. FERNANDO RODRÍGUEZ OCHOA</b>	<b>VO.BO. COTECIAD ACUERDO NO. COT/04/2023 SESIÓN ORDINARIA DEL 23 DE JUNIO DE 2023</b>
---	---	---	---



**TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA  
DE LA CIUDAD DE MÉXICO**

**Día Mes Año**

**SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN  
ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS**

27 enero 2023

**PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO  
(PADA) 2023**

**Pág. 35 de 40**

**VERSIÓN: 002**

7	Elaboración y/o actualización de los Manuales de Organización y Procedimientos del Sistema Institucional de Archivos, así como sus respectivos Reglamentos y la difusión de estos instrumentos normativos al interior del TJACDMX.												
8	Elaboración, implementación y asistencia a cursos de capacitación en materia archivística para personal del TJACDMX.												
9	Inventario de expedientes susceptibles de eliminación y baja documental de JN y RA de 2014 y años anteriores, y expedientes administrativos.												
10	Baja y eliminación de expedientes de 2014 y años anteriores.												
11	Cumplimiento de las Obligaciones de Transparencia												
12	Complementar trámite electrónico en la Plataforma del SDJ de transferencias de expedientes que permita organizar, ubicar, acceder, consultar de manera accesible, llevar a cabo la valoración y disposición documental, su conservación, así como su baja documental.												
13	Incorporación de Estudiantes de servicio social en los archivos												
14	Conservación, preservación y fumigación de expedientes.												

**Nota Importante:**

\*La ejecución del Programa puede ser modificable tomando en consideración factores presupuestales, financieros, materiales o de recursos humanos.

TJACDMX/COTECIAD / PADA 2023 DEL TJACDMX./001	ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS MTRA. ELSA BIBIANA PERALTA HERNÁNDEZ	SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN LIC. FERNANDO RODRÍGUEZ OCHOA	VO.BO. COTECIAD ACUERDO NO. COT/04/2023 SESIÓN ORDINARIA DEL 23 DE JUNIO DE 2023
---	---	---	--

	<b>TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE LA CIUDAD DE MÉXICO</b>	<b>Día</b>	<b>Mes</b>	<b>Año</b>
	<b>SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS</b>	27	enero	2023
	<b>PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO (PADA) 2023</b>	<b>Pág. 36 de 40</b>		
		<b>VERSIÓN: 002</b>		

## 5.5 Costos

Para la realización de los proyectos descritos en el PADA 2023 del TJACDMX, se utilizarán los recursos presupuestados en el Presupuesto de Egresos del Tribunal para este ejercicio, aprobados por la Junta de Gobierno y Administración y por el Pleno General del TJACDMX a la Dirección General de Administración en el Presupuesto para el ejercicio fiscal 2023.

## 6 ADMINISTRACIÓN DEL PADA

### 6.1 Planificar las comunicaciones

A fin de realizar las actividades que se han establecido en este PADA 2023, la comunicación entre los responsables de los archivos y el titular del Área Coordinadora de Archivos dentro del Sistema Institucional de Archivos del TJACDMX, se llevará a cabo mediante correos electrónicos de cuentas institucionales, para garantizar la continuidad de las funciones administrativas esenciales, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 20, fracciones II, XXII y XXXIV y 49, fracción IV de la Ley Orgánica del Tribunal de Justicia Administrativa de la Ciudad de México; y 45, del Reglamento Interior del Tribunal de Justicia Administrativa de la Ciudad de México; y los acuerdos que autorizan la utilización de medios electrónicos remotos, como medios oficiales de comunicación entre las áreas que lo requieran.

TJACDMX/COTECIAD / PADA 2023 DEL TJACDMX/001	ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS MTRA. ELSA BIBIANA PERALTA HERNÁNDEZ	SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN LIC. FERNANDO RODRÍGUEZ OCHOA	VO.BO. COTECIAD ACUERDO NO. COT/04/2023 SESIÓN ORDINARIA DEL 23 DE JUNIO DE 2023
--	---	--	---

	<b>TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE LA CIUDAD DE MÉXICO</b>	<b>Día</b>	<b>Mes</b>	<b>Año</b>
	<b>SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS</b>	27	enero	2023
	<b>PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO (PADA) 2023</b>	<b>Pág. 37 de 40</b>		
		<b>VERSIÓN: 002</b>		

### 6.1.1 Reportes de avances

El titular del Área Coordinadora de Archivos definirá una fecha periódica de reuniones con los titulares de los archivos en las que se revisarán las problemáticas presentadas, los riesgos, las acciones a ejecutar para superarlas, así como los requerimientos de cada uno.

De la misma forma, los encargados de los archivos de trámite y concentración informarán por escrito al titular del Área Coordinadora de Archivos, mediante correo electrónico, el informe de avance general de las actividades a su cargo.

## 7 MARCO NORMATIVO

Aplicable para la consolidación del Sistema Institucional de Archivos del TJACDMX en los niveles estructural, documental y normativo.

- Ley de Archivos de la Ciudad de México,  
Gaceta Oficial de la Ciudad de México, 18 de noviembre de 2020.
- Ley General de Archivos,  
Diario Oficial de la Federación, 15 de junio de 2018.
- Ley de Justicia Administrativa de la Ciudad de México  
Gaceta Oficial de la Ciudad de México, 01 de septiembre de 2017.
- Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México  
Gaceta Oficial de la Ciudad de México, 6 de mayo de 2016.

TJACDMX/COTECIAD / PADA 2023 DEL TJACDMX/001	ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS MTRA. ELSA BIBIANA PERALTA HERNÁNDEZ	SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN LIC. FERNANDO RODRÍQUEZ OCHOA	VO.BO. COTECIAD ACUERDO NO. COT/04/2023 SESIÓN ORDINARIA DEL 23 DE JUNIO DE 2023
--	---	--	---

	<b>TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE LA CIUDAD DE MÉXICO</b>	<b>Día</b>	<b>Mes</b>	<b>Año</b>
	<b>SECRETARIA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS</b>	27	enero	2023
	<b>PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO (PADA) 2023</b>	<b>Pág. 38 de 40</b>		
		<b>VERSIÓN: 002</b>		

- Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México  
Gaceta Oficial de la Ciudad de México, 10 de abril de 2018.
- Lineamientos para la Organización y Conservación de los Archivos.  
Diario Oficial de la Federación, 15 de abril de 2016
- Ley de Firma Electrónica Avanzada  
Diario Oficial de la Federación, 11 de enero de 2012.
- Ley General de Protección Civil  
Diario Oficial de la Federación, 6 de junio de 2012,  
última reforma publicada DOF, 06 noviembre de 2020
- Ley General de Bienes Nacionales, Diario Oficial de la Federación,  
20 de mayo de 2004.
- Ley General de Responsabilidades Administrativas  
Diario Oficial de la Federación, 18 de julio de 2016, última reforma DOF 13 de abril  
2020
- Disposiciones Aplicables al Archivo Contable Gubernamental NACG 01.- Norma de  
Archivo Contable Gubernamental vigente y demás aplicables.

<b>TJACDMX/COTECIAD / PADA 2023 DEL TJACDMX/001</b>	<b>ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS MTRA. ELSA BIBIANA PERALTA HERNÁNDEZ</b>	<b>SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN LIC. FERNANDO RODRÍGUEZ OCHOA</b>	<b>VO.BO. COTECIAD ACUERDO NO. COT/04/2023 SESIÓN ORDINARIA DEL 23 DE JUNIO DE 2023</b>
---	---	---	---

	<b>TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE LA CIUDAD DE MÉXICO</b>	<b>Día</b>	<b>Mes</b>	<b>Año</b>
	<b>SECRETARIA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS</b>	27	enero	2023
	<b>PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO (PADA) 2023</b>	<b>Pág. 39 de 40</b>		
		<b>VERSIÓN: 002</b>		

## 8 CONTROL DE CAMBIOS

Tipo de Cambio (Modificación, adición o supresión)	Fecha	Descripción
PRIMERA VERSIÓN.- MODIFICACIÓN.	JUNIO/2023	SE CONTÓ CON LA OPINIÓN NORMATIVA DEL OIC Y DEL COTECIAD.

TJACDMX/COTECIAD / PADA 2023 DEL TJACDMX/001	ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS MTRA. ELSA BIBIANA PERALTA HERNÁNDEZ	SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN LIC. FERNANDO RODRÍQUEZ OCHOA	VO.BO. COTECIAD ACUERDO NO. COT/04/2023 SESIÓN ORDINARIA DEL 23 DE JUNIO DE 2023
--	---	--	---

	<b>TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE LA CIUDAD DE MÉXICO</b>	<b>Día</b>	<b>Mes</b>	<b>Año</b>
	<b>SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS</b>	27	enero	2023
	<b>PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO (PADA) 2023</b>	<b>Pág. 40 de 40</b>		
		<b>VERSIÓN: 002</b>		

## 9 APROBACIÓN

**ELABORÓ:**

---

**ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS  
MTRA. ELSA BIBIANA PERALTA  
HERNÁNDEZ**

**REVISÓ:**

---

**SECRETARÍA GENERAL DE  
COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN  
LIC. FERNANDO RODRÍQUEZ OCHOA**

**AUTORIZÓ:**

---

**MAGISTRADA PRESIDENTA  
DRA. ESTELA FUENTES JIMÉNEZ**

## 10 PUBLICACIÓN

Conforme al artículo 28 de la Ley de Archivos de la Ciudad de México, el PADA se publica en su portal electrónico del TJACDMX.

<b>TJACDMX/COTECIAD / PADA 2023 DEL TJACDMX/001</b>	<b>ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS MTRA. ELSA BIBIANA PERALTA HERNÁNDEZ</b>	<b>SECRETARÍA GENERAL DE COMPILACIÓN Y DIFUSIÓN LIC. FERNANDO RODRÍQUEZ OCHOA</b>	<b>VO.BO. COTECIAD ACUERDO NO. COT/04/2023 SESIÓN ORDINARIA DEL 23 DE JUNIO DE 2023</b>
---	---	---	---